



GKS

klimaservice

Sachbearbeiter(m/w/d) in Vollzeit, unbefristet

Sie sind Personalsachbearbeiter (m/w/d) und auf der Suche nach einer Möglichkeit durch Ihre hohe Fachkompetenz und Teamfähigkeit den Erfolg des Unternehmens durch zufriedene Mitarbeiter aktiv mitzugestalten?

Dann bewerben Sie sich auf diese tolle Jobchance.

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Bearbeitung der Lohnabrechnung
- Führen und Verwalten der Personalakten in digitaler Form
- Bearbeitung und Klärung lohnsteuer- und sozialversicherungsgerechter Fragestellungen
- Meldewesen und Kommunikation in Bezug auf Krankenkassen und Rentenversicherungen
- Administrative Bearbeitung von Einstellungen, Austritten und Personaländerungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung
- Gute Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office • Idealerweise Kenntnisse MS Dynamics (NAPA)
- Systematische und genaue Arbeitsweise sowie hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Teamfähigkeit

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Sicherer Arbeitsplatz in einem etablierten Unternehmen • 30 Tage Jahresurlaub
- Zahlung von Weihnachts- und Urlaubsgeld • Jobbike

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres möglichen Eintrittstermins.